

**UMOWA NR ..... / 2021**

zawarta w dniu ..... 2021 roku w Busku-Zdroju pomiędzy:

Gminą Busko-Zdrój, ul. Mickiewicza 10, 28-100 Busko-Zdrój, NIP: 655-187-96-46 – reprezentowaną przez mgr Roberta Dąbal, na podstawie pełnomocnictwa Znak: OA.077.96.2020 z dnia 16.06.2020r., udzielonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Busko-Zdrój, przy kontrasygnacie Skarbnika - Bożena Małek Główny Księgowy Buskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji, na podstawie upoważnienia Znak: OA.077.31.2018 z dnia 16.02.2018r., zwaną dalej „Zamawiającym”,

a ..... z siedzibą w .....,ul. ...., NIP .....,REGON ....., reprezentowanym przez: .....zwanym dalej „Wykonawcą”.

**§1**

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę, polegającą na zapewnieniu obsługi ratowniczej wyznaczonego kąpieliska poprzez:

- a) zorganizowanie, usytuowanie oraz wyposażenie stanowisk ratowniczych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- b) zapewnienie wykwalifikowanej kadry ratowniczej oraz nadzoru nad jej pracą,
- c) zapewnienie oznakowania i wyposażenia wyznaczonego obszaru wodnego w sprzęt techniczny, ratunkowy, pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne, ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Szczegółowy opis zakresu usługi został wskazany w Załączniku nr 3 do Zapytania Ofertowego.

2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z przepisami obowiązującymi w zakresie ratownictwa wodnego i organizacji kąpielisk.

3. Do realizacji przedmiotu umowy wyznaczono odcinek plaży i obszar kąpieliska wskazany w Załączniku nr 4 do Zapytania Ofertowego.

**§ 2**

1. Umowę zawarta zostaje na okres od 14.06.2021 r. do dnia 31.08.2021r. Termin ten jest jednocześnie terminem realizacji przedmiotu umowy.

2. Strony ustalają czas pracy ratowników na kąpielisku w wysokości 8 godzin dziennie, w godzinach od 10<sup>00</sup> do 18<sup>00</sup>, przez siedem dni w tygodniu.

**§3**

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Wykonania usługi zgodnie ze sztuką i wiedzą techniczną w zakresie przedmiotu umowy, na swój koszt i ryzyko, zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami i normami.
2. Przejęcia na siebie wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
3. Usytuowania i zorganizowania stanowisk ratowniczych na wyznaczonym odcinku plaży zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymaganiami Zamawiającego.

4. Zapewnienia obsady stanowisk ratowniczych przez osoby posiadające niezbędne uprawnienia na wyznaczonym odcinku plaży zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymaganiami Zamawiającego.
5. Zapewnienia wyposażenia stanowisk ratowniczych i kąpieliska w sprzęt ratunkowy, medyczny, odpowiednie oznakowanie oraz wyposażenie ratowników wodnych w sprzęt techniczny i urządzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymaganiami Zamawiającego.
6. Zorganizowania, nadzorowania, kontrolowania pracy ratowników wodnych i prawidłowej realizacji umowy w każdym czasie, zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymaganiami Zamawiającego.
7. Przekazania Zamawiającemu w terminie do dnia 02 czerwca 2021 r. wykazu posiadanego sprzętu i wyposażenia kąpieliska niezbędnego do realizacji umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Przekazania Zamawiającemu w terminie do dnia 02 czerwca 2021 r. imiennego wykazu ratowników wodnych, wyznaczonych do wykonywania czynności na kąpielisku wraz z wykazem posiadanych przez nich uprawnień ratowniczych, zgodnych z obowiązującymi przepisami.
9. Przekazania Zamawiającemu najpóźniej w dniu podjęcia czynności przez ratownika wodnego w ramach realizacji zamówienia, potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii dokumentów, stanowiących podstawę wykonywania tych czynności na rzecz Wykonawcy.
10. Zgłoszenia Zamawiającemu każdej zmiany w wykazie sprzętu oraz wykazie ratowników wodnych wyznaczonych do realizacji umowy, najpóźniej w terminie 3 dni przed wprowadzeniem zmiany, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach, spowodowanych zdarzeniami losowymi, najpóźniej w dniu wystąpienia zmiany.
11. Posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym niniejszą umową.
12. Przejęcia pełnej odpowiedzialności wobec osób trzecich za szkody, które powstały podczas wykonywania przedmiotu umowy.
13. Przejęcia pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe w mieniu Zamawiającego, jeżeli szkoda ta wynika z działania, zaniechania lub zaniedbania Wykonawcy.

#### § 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ogółem w wysokości ..... zł brutto (słownie:.....), zawierające należny podatek VAT, rozliczanego po zakończeniu każdego miesiąca na podstawie miesięcznej ewidencji godzin przepracowanych, która zostanie przedstawiona do akceptacji Zamawiającego w terminie nie późniejszym, niż do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym praca została wykonana.
2. Strony ustalają, że zapłata nastąpi na podstawie faktury, wystawionej przez Wykonawcę, w terminie do 14 dni od daty jej dostarczenia do Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, przy czym za datę zapłaty faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Nabywcą na fakturze jest: Gmina Busko-Zdrój, ul. Mickiewicza 10, 28-100 Busko-Zdrój, NIP: 655-187-96-46. W oznaczeniu faktury należy wpisać: Odbiorca - Buski Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Grotta 3A, 28-100 Busko-Zdrój.

#### § 5

1. Wykonawcy oraz Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy w sposób rażąco Zamawiający będzie uprawniony do wypowiedzenia niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.

#### § 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnego zmniejszenia ilości godzin zabezpieczenia zleconych Wykonawcy w przypadku utrzymującej się niekorzystnej pogody bądź wystąpienia czynników zewnętrznych uniemożliwiających działanie kąpieliska (nieprawidłowe wyniki badań jakości wody, niekorzystne warunki atmosferyczne – burze, ulewne deszcze, wichury itp.)
2. Z powodu zmniejszenia przez Zamawiającego ilości godzin zamówienia objętego niniejszą umową Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe lub prawne.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 7

1. Strony postanawiają, że podstawową formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) za opóźnienie w rozpoczęciu realizacji przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
  - 2) każdorazowo za naruszenie przez Wykonawcę któregokolwiek z postanowień niniejszej umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto (brak obsady ratowniczej, niekompletne wyposażenie miejsca przeznaczonego do kąpielii);
  - 3) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 2 mogą być potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie usługi.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

#### § 8

1. Zamawiającemu przysługuje wobec Wykonawcy prawo kontroli prawidłowości wykonywania niniejszej umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić i udostępnić Zamawiającemu do kontroli w terenie wszelkie wymagane materiały, sprzęt, zezwolenia, uprawnienia, dowody tożsamości i dokumenty stwierdzające posiadanie odpowiednich uprawnień przez osoby biorące udział w wykonaniu umowy.
3. Kontrola będzie przeprowadzana w następujący sposób:
  - a) Zamawiający ma prawo do kontroli prawidłowości wykonania umowy przez Wykonawcę z własnej inicjatywy lub na wniosek stron trzecich,
  - b) Kontroli będą dokonywali uprawnieni przedstawiciele Zamawiającego, na podstawie udzielonych imiennych upoważnień, które zobowiązani są okazać w czasie kontroli,
  - c) Z przeprowadzonej kontroli sporządzony zostanie protokół, którego kopia zostanie przekazana Wykonawcy.
4. Wykonawca, w terminie 3 dni od daty otrzymania protokołu, ma prawo wniesienia pisemnych uwag do treści otrzymanego protokołu. Brak pisemnych uwag skutkować będzie bezwarunkowym uznaniem treści protokołu.

5. Naruszenia przez Wykonawcę warunków realizacji umowy, stwierdzone w protokołach, będą podstawą do naliczenia kar umownych zgodnie z § 7 niniejszej umowy.
6. W przeprowadzanych kontrolach może uczestniczyć uprawniony przedstawiciel Wykonawcy, na podstawie udzielonego przez Wykonawcę imiennego upoważnienia, które zobowiązany jest okazać w czasie kontroli.

#### § 9

1. Przedstawicielem ze strony Zamawiającego upoważnionym do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu umowy jest.....tel. ....
2. Przedstawicielem ze strony Wykonawcy upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu umowy jest ..... tel. ....

#### § 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. W przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy Strony będą dążyły do polubownego uregulowania sporu, a po bezskutecznym wyczerpaniu tego sposobu poddadzą się pod orzecznictwo sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

*Pieczęcie i podpisy Zamawiającego*

*Pieczęcie i podpisy Wykonawcy*

#### KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE [ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO] (Dz. Urz. UE L119/1) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, jest Buski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Busku-Zdroju, ul. Grotta 3A, reprezentowany przez Dyrektora, kontakt tel. 41 370 5152.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w przypadku pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych, kontakt z nim możliwy jest za pomocą poczty elektronicznej: [iod@umig.busko.pl](mailto:iod@umig.busko.pl) lub telefonicznie: 41 370 5260.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia z Panią/Panem umowy, wykonania przez Administratora prawnie ciążących na nim obowiązków w zakresie w jakim przewidują to przepisy szczególne, oraz zrealizowania prawnie uzasadnionych interesów Administratora w celu ustalenia, obrony lub dochodzenia ewentualnych roszczeń.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres trwania /wykonywania zawartej z Panią/Panem umowy, będą przechowywane przez okres przewidziany w przepisach szczególnych, lub będą przechowywane do ustalenia, obrony lub dochodzenia ewentualnych roszczeń.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
9. Podanie danych osobowych, o których mowa w pkt 3 jest dobrowolne lecz niezbędne do realizacji zawartej umowy, a ich niepodanie uniemożliwi realizację zawartej umowy.
10. Przetwarzanie Pani/Pana danych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.